

सं. क्रमांक 5

डाक व्यय की पूर्व अदायगी के बिना  
डाक द्वारा भेजे जाने के लिये अनुमत.  
अनुमति पत्र क.भोपाल-म.प्र. वि.पु.भु./04  
भोपाल-03-05

पंजी क्रमांक  
म.प्र. 108/भोपाल/03-05



## मध्यप्रदेश राजपत्र

(असाधारण)  
प्राधिकार से प्रकाशित

क्रमांक 79

भोपाल, बुधवार, दिनांक 26 फरवरी, 2003- फाल्गुन 7, शक 1924

### विधि और विधायी कार्य विभाग

भोपाल, दिनांक 26 फरवरी, 2003

क. 1623-121-इक्कीस-अ(प्रा.).-मध्यप्रदेश विधान सभा का निम्नलिखित अधिनियम, जिस पर दिनांक 19 फरवरी, 2003 को राष्ट्रपति की अनुमति प्राप्त हो चुकी है, एतद्वारा सर्वसाधारण की जानकारी के लिये प्रकाशित किया जाता है।

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,  
आर.के.सिटोके, अतिरिक्त सचिव

### मध्यप्रदेश अधिनियम

क्रमांक 5 सन् 2003

मध्यप्रदेश मां शारदा देवी मंदिर अधिनियम, 2002

विषय-सूची.

पहला अध्याय- प्रारंभिक

धाराएं :

1. संक्षिप्त नाम तथा प्रारम्भ.
2. इस अधिनियम का कतिपय अधिनियमों पर अध्यारोही प्रभाव होगा.
3. परिभाषाएं.  
दूसरा अध्याय- सम्पत्ति का निहित होना तथा समिति का गठन
4. सम्पत्ति का निहित होना.
5. प्रशासन समिति में निहित होगा.
6. समिति का गठन.
7. सदस्यों की पदावधि, उनका त्यागपत्र तथा उनका हटाया जाना.
8. रिक्तियों का भरा जाना.
9. समिति के सम्मिलन
10. रिक्ति आदि से कार्यवाहियों का अविधिमान्य न होना.
11. समिति के कर्तव्य.
12. मंदिर की सम्पत्तियों का अन्य संकामण.
13. उधार लेने की शक्ति पर निर्बन्धन.



14. प्रशासनिक रिपोर्ट.
15. शक्तियों का प्रत्यायोजन.

#### तीसरा अध्याय— प्रशासक तथा स्थापना

16. प्रशासक की नियुक्ति.
17. पदों का सृजन और अधिकारियों और कर्मचारियों की नियुक्ति.
18. पुजारियों आदि का नियंत्रण तथा उनकी नियुक्ति.
19. कलक्टर/प्रशासक के आदेश के विरुद्ध अपील.
20. कलक्टर की आपात शक्तियां.

#### चौथा अध्याय— मंदिर कोष, बजट, लेखे तथा संपरीक्षा

21. मंदिर कोष.
22. बजट.
23. लेखे.
24. संपरीक्षा.

#### पांचवा अध्याय— नियंत्रण

25. जानकारी तथा लेखे मंगाने तथा निदेश देने की राज्य सरकार या आयुक्त की शक्ति.
26. निरीक्षण.

छटवां अध्याय— मंदिर की भूमि, उसके भवनों या अन्य संपत्ति पर अप्राधिकृत रूप से कब्जा करना.

27. मंदिर की भूमि या उसके भवनों पर व्यक्तियों द्वारा अप्राधिकृत कब्जा.
28. तहसीलदार के धारा 27 के अधीन आदेशों के विरुद्ध अपील

#### सातवां अध्याय— प्रकीर्ण

29. मध्यप्रदेश स्थान नियंत्रण अधिनियम, 1961 के उपबंधों का लागू न होना.
30. मंदिर को शोध्य धन भू-राजस्व के बकाया के तौर पर वसूली योग्य होगा.
31. राक्षसपूर्वक की गई कार्रवाही के लिये संरक्षण.
32. अधिसूचनायें आदेश आदि न्यायालय में प्रश्नगत नहीं किये जायेंगे.
33. भूमि का अर्जन.
34. अनुज्ञप्तियां मंजूर करने की शक्ति.
35. अनुज्ञप्तियों को रद्द करने या उन्हें निलम्बित करने की शक्ति.
36. अपील.
37. मंदिर और उसकी संपत्तियां समिति के कब्जे में होंगी.

#### आठवां अध्याय— अपराध

38. अपराध.
39. अपराधों का संज्ञान.
40. अपराधों का प्रशमन.
41. जुर्मानों की रकम मंदिर- कोष में जमा की जायेगी.

#### नौवा अध्याय— नियम

42. नियम बनाने की राज्य सरकार की शक्ति.
43. उपविधियां बनाने की समिति की शक्ति.
44. कांटेन्स का दूर किया जाना अनुसूची.



## मध्यप्रदेश अधिनियम

क्रमांक 5 सन् 2003.

### मध्यप्रदेश मां शारदा देवी मंदिर अधिनियम, 2002.

(दिनांक 19 फरवरी, 2003 को राष्ट्रपति की अनुमति प्राप्त हुई, अनुमति "मध्यप्रदेश राजपत्र(असाधारण)" में दिनांक 26 फरवरी, 2003 को प्रथमवार प्रकाशित की गई)

मैहर स्थित मां शारदा देवी मंदिर तथा उसके विन्यासों के अधिक अच्छे अनुरक्षण, परिरक्षण, प्रबंध तथा प्रशासन के लिये और उनसे आनुषंगिक या उनसे संसक्त विषयों के लिये उपबंध करने हेतु अधिनियम.  
भारत गणराज्य के तिरपनवें वर्ष में मध्यप्रदेश विधान-मण्डल द्वारा निम्नलिखित रूप में यह अधिनियमित हो:-

#### पहला अध्याय- प्रारंभिक

संक्षिप्त नाम  
तथा प्रारंभ

1. (1) इस अधिनियम का संक्षिप्त नाम मध्यप्रदेश मां शारदा देवी मंदिर अधिनियम, 2002 है.

(2) यह ऐसी तारीख को प्रवृत्त होगा जिसे राज्य सरकार, अधिसूचना द्वारा, नियत करे.

2. (1) यह अधिनियम, धार्मिक विन्यास अधिनियम, 1863 (1863 का संख्यांक 20), पूर्त विन्यास अधिनियम, 1890 (1890 का संख्यांक 6), चेरिटेबिल एंड रिलीजियंस ट्रस्ट्स एक्ट, 1920 (1920 का संख्यांक 14) या मध्यप्रदेश पब्लिक ट्रस्ट एक्ट, 1951 (क्रमांक 30 सन् 1951) में या किसी प्रबंध स्कीम में, या डिक्री, लिखत, रूढि या प्रथा में अन्तर्विष्ट किसी प्रतिकूल बात के होते हुए भी, प्रभावी होगा.

इस अधिनियम का कतिपय अधिनियमों पर अध्यारोही प्रभाव होगा

(2) मंदिर के कार्यकलापों के प्रबंध से तथा मंदिर के विन्यासों के प्रबंध से संबंधित समस्त विधियां विनियम तथा अन्य अधिनियमितियां या आदेश और इस अधिनियम के प्रारंभ होने के पूर्व उक्त प्रयोजन के लिये निष्पादित किये गये समस्त विलेख तथा उक्त प्रयोजन के लिये किसी पुजारी या किसी अन्य व्यक्ति के साथ किये गये समस्त ठहराव, जहां तक कि ऐसी अधिनियमितियां, विलेख या ठहराव इस अधिनियम के उपबन्धों से असंगत हो, प्रभावहीन हो जायेंगे.

3. इस अधिनियम में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो :-

परिभाषाएं

(क) "प्रशासक" से अभिप्रेत है धारा 16 की उपधारा (1) के अधीन नियुक्त किया गया मंदिर का प्रशासक ;

(ख) "नियत तारीख" से अभिप्रेत है धारा 1 की उपधारा (2) के अधीन नियत की गई तारीख ;

(ग) "अध्यक्ष" से अभिप्रेत है समिति का अध्यक्ष ;

(घ) "कलेक्टर" से अभिप्रेत है कलेक्टर, सतना जिला ;

(ङ) "समिति" से अभिप्रेत है इस अधिनियम के अधीन गठित की गई मां शारदा देवी मंदिर प्रबंध समिति ;

(च) "न्यायालय" से अभिप्रेत है जिला न्यायाधीश सतना का न्यायालय ;

(छ) "विन्यास" से अभिप्रेत है ऐसी समस्त जंगम या स्थावर सम्पत्ति जो मंदिर की है या जो मंदिर के अनुरक्षण या सुधार के लिये, या उसमें परिवर्धन के लिये या उसमें पूजा के लिये, या उसकी



संभाल के लिये, या उससे संबंधित कोई सेवा या खैरात की जाने के लिये, अथवा मंदिर में आने वाले तीर्थयात्रियों की प्रसुविधा, सुविधा या आराम के लिये किसी भी नाम से दी गई है या विन्यस्त की गई है और उसके अन्तर्गत आते हैं :-

(एक) मंदिर में प्रतिष्ठापित मूर्तियां ;

(दो) मंदिर के परिसर ;

(तीन) जंगम या स्थावर सम्पत्ति, चाहे वह कहीं भी स्थित हो, के समस्त दान और किसी भी स्त्रोत से व्युत्पन्न समस्त आय जो किसी भी नाम में अंकित हो और जो मंदिर को अथवा समिति के अधीन किन्हीं स्थानों को धार्मिक, पवित्र या पूर्य प्रयोजनों के लिये समर्पित हो, अथवा कोई भी ऐसी जंगम या स्थावर सम्पत्ति जिसका कय मंदिर कोष में से किया गया हो तथा समस्त चढ़ावे जिनके अन्तर्गत ऐसी चढ़ोत्री आती है जो मंदिर के लिये की गई हो और मंदिर के लिये तथा मंदिर की ओर से प्राप्त की गई हो ;

(जि) "अनुज्ञप्तिधारी" से अभिप्रेत है कोई ऐसा व्यक्ति जिसे इस अधिनियम के अधीन अनुज्ञप्ति दी गई है ;

(झ) "मंदिर" से अभिप्रेत है जिला सतना तहसील मैहर के ग्राम अरकंडी स्थित मां शारदा देवी का मंदिर, वर्ष 1944-45 के सर्वेक्षण के सर्वेक्षण सांख्यांक 99,100,101,102 तथा 103 में सम्मिलित भूमि तथा साथ ही उन भूमियों पर स्थित मंदिर, भवन तथा अन्य संरचनायें और अनुसूची में वर्णित समस्त अनुलग्न तथा अधीनस्थ मंदिर तथा कोई भी ऐसे प्राधिकृत परिवर्धन जो कि इस अधिनियम के प्रारंभ होने के पश्चात् उनमें किये जायें ;

(ञ) "पंडा" से अभिप्रेत है कोई ऐसा व्यक्ति जो तीर्थयात्रियों को पूजा करने या उससे संबंधित किसी अन्य मामले में मार्गदर्शन करने तथा उसकी सहायता करने के लिये प्राधिकृत है ;

(ट) "पुजारी" से अभिप्रेत है कोई ऐसा व्यक्ति जो पूजा करने, पूजा अर्चना करने या उनसे संबंधित अन्य कर्मकांड या सेवायें करने के लिये प्राधिकृत है ;

(ठ) "सेवक" से अभिप्रेत है कोई ऐसा व्यक्ति जो पुजारी को उसके कृत्यों के सम्यक् पालन करने में सहायता करने और विशेषतः मां शारदा देवी के गृह कक्ष को स्वच्छ और भलीभांति सुरक्षित रखने के लिये प्राधिकृत है ;

(ड) "आयुक्त" से अभिप्रेत है आयुक्त, रीवा संभाग.

## दूसरा अध्याय — सम्पत्ति का निहित होना तथा समिति का गठन

4.

किसी स्थापत्य की किसी हिस्सी या आदेश में या किसी रुढ़ि या प्रथा का अंशिक अन्त, लिखित अन्त या सम्पत्ति वचनबंध में अन्तर्गत किया जाना वात के दान हुए में.



(एक) मंदिर तथा उन समस्त विन्यासों का, जो मंदिर के फायदे के लिये किसी भी व्यक्ति के नाम से, या तीर्थयात्रियों की सुविधा, आराम या प्रसुविधा के लिये किये गये हैं अथवा इसके पश्चात् किये जायें, स्वामित्व ; और

(दो) समस्त चढ़ावे, जिनमें चढ़ोत्री भी सम्मिलित है, मां शारदा देवी में निहित होंगे.

प्रशासन  
समिति में  
निहित होना.

5.(1) किसी न्यायालय की किसी डिकी या आदेश में या किसी रूढ़ि या प्रथा या संविदा, सनद, लिखत, विलेख या वचनबंध में अन्तर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी, मंदिर और उसके विन्यासों का कब्जा, प्रशासन, नियंत्रण तथा प्रबंध मां शारदा देवी मंदिर प्रबंध समिति में निहित होगा.

(2) मां शारदा देवी मंदिर प्रबंध समिति एक निगमित निकाय होगी जिसका शाश्वत उत्तराधिकार होगा और जिसकी एक सामान्य मुद्रा होगी और उसे सम्पत्ति अर्जित करने, धारण करने तथा उसका व्ययन करने और संविदा करने की शक्ति होगी तथा वह उक्त नाम से वाद चला सकेगी तथा उक्त नाम से उसके विरुद्ध वाद चलाया जा सकेगा.

(3) समिति का मुख्यालय मैहर जिला सतना में होगा.

समिति का  
गठन.

6.(1) समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :-

(क) सतना जिले का कलक्टर या उस दशा में और उस समय तक जब तक कि कलक्टर उपधारा (3) के अधीन सदस्यता के लिये पात्र न हो, कोई अपर कलक्टर या डिप्टी कलक्टर जो कलक्टर द्वारा नामनिर्दिष्ट किया गया हो ;

(ख) चार अधिकारी जो कलक्टर सतना द्वारा नामनिर्दिष्ट किये जायेंगे ;

(ग) जनपद पंचायत मैहर का अध्यक्ष और ग्राम पंचायत अरकंडी, खंड(ब्लाक), मैहर का सरपंच;

(घ) एक पुजारी जो राज्य सरकार द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जायेगा.

(ङ) राज्य सरकार द्वारा नामनिर्दिष्ट किये जाने वाले चार अशासकीय व्यक्ति जिनमें से एक व्यक्ति ऐसा होगा जो हिन्दू धर्म तथा उक्त मंदिर में की जाने वाली पूजा के स्वरूप से संबंधित कर्मकाण्डों और रूढ़ि का विशेष ज्ञान रखता हो.

(2) कलक्टर या उपधारा (1) के खण्ड (ख) के अधीन नामनिर्दिष्ट किया गया व्यक्ति समिति का अध्यक्ष होगा.

(3) कोई भी ऐसा व्यक्ति, जो हिन्दू धर्म को न मानता हो तथा मंदिर में की जाने वाली पूजा के स्वरूप को स्वीकार न करता हो, समिति की सदस्यता के लिये पात्र नहीं होगा.

(4) सदस्यों का नामनिर्देशन ऐसी रीति में अधिसूचित किया जायेगा जैसा कि विहित की जाय.

7. (1) धारा 6 की उपधारा (1) के खण्ड (अ) या (घ) या खण्ड (ङ) के अधीन नाम निर्दिष्ट किया गया कोई सदस्य अपने नामनिर्देशन की तारीख से तीन वर्ष की कालावधि तक के लिये पद धारण करेगा तथा पुनः नामनिर्देशन के लिये पात्र होगा.

सदस्यों की  
पदावधि, उनका  
नियंत्रण और  
उनका हटाना



- (2) उपधारा (1) में निर्दिष्ट किया गया कोई सदस्य उसे नामनिर्दिष्ट करने वाले प्राधिकारी को अपने पद का त्याग करने की लिखित सूचना देकर अपना पद त्याग सकेगा और उस प्राधिकारी द्वारा उसका त्यागपत्र स्वीकार कर लिया जाने पर वह सदस्य नहीं रह जायेगा।
- (3) राज्य सरकार, आदेश द्वारा, उपधारा (1) में विनिर्दिष्ट किये गये किसी सदस्य को हटा सकेगा, यदि,—
- (क) वह विकृत चित्त का है तथा किसी सक्षम न्यायालय द्वारा इस रूप में घोषित किया गया है ; या
- (ख) उसने दिवालिया न्यायनिर्णीत किये जाने हेतु आवेदन किया है अथवा वह अनुमोचित दिवालिया है ; या
- (ग) वह किसी ऐसे अपराध के लिये सिद्धदोष ठहराया जा चुका है जिसमें नैतिक अधमता अन्तर्वलित है ; या
- (घ) वह मंदिर प्रशासन के संबंध में भ्रष्टाचार या अवचार का दोषी रहा है ; या
- (ङ) वह समिति के तीन से अधिक कमवर्ती सम्मिलनों में अनुपस्थित रहा है और ऐसी अनुपस्थिति के लिये ऐसा स्पष्टीकरण करने में असमर्थ है, जिसमें समिति का समाधान हो जाय ; या
- (च) समिति के सदस्य के रूप में नामनिर्दिष्ट किये जाने के पश्चात्, उसने, विधि व्यवसायी होते हुए, किन्हीं विधिक कार्यवाहियों में किसी व्यक्ति की ओर से समिति के विरुद्ध कार्य किया है या वह किन्हीं विधिक कार्यवाहियों में किसी व्यक्ति की ओर से समिति के विरुद्ध उपसंजात हुआ है ; या
- (छ) उसने हिन्दू धर्म को मानना बंद कर दिया है या मंदिर की पूजा में उसका विश्वास नहीं रह गया है ;
- (ज) उसने अस्पृश्यता प्रथा को प्रोत्साहन देने या उसे अग्रसर करने में कोई कार्य किया है या ऐसे किसी कार्य के किये जाने का दुष्प्रेरण किया है।
- (4) उपधारा (3) के अधीन किसी सदस्य को तब तक नहीं हटाया जायगा जब तक कि उसे उसके हटाये जाने के विरुद्ध हेतुक दर्शित करने का युक्तियुक्त अवसर न दे दिया गया हो।
- (5) कोई सदस्य, जिसे उपधारा (3) के अधीन हटा दिया जाता है, उस तारीख से, जिसको कि उसे उसके हटाये जाने का आदेश प्राप्त हुआ हो, एक मास के भीतर, उस आदेश को अणुस्त करने के लिये न्यायालय में वाद संस्थित कर सकेगा।

8. (1) समिति में की कोई भी रिक्ति उसी रीति में भरी जाएगी जैसी कि धारा 6 की उपधारा (1) में उपबंधित है। रिक्तियों का भरा जाना.

(2) किसी आकस्मिक रिक्ति को भरने के लिये नामनिर्दिष्ट किये गये किसी सदस्य की पदावधि केवल उतने समय तक के लिये होगी जितने समय तक के लिये वह सदस्य, जिसका कि स्थान भरा गया है, पद धारण करने का हकदार उस दशा में होता, जबकि रिक्ति न हुई होती।

समिति के सम्मिलन

9. (1) समिति, अपने कामकाज के सम्पादन के लिये आवश्यकतानुसार कितनी ही बार किन्तु तीन कलण्डर मास की कालावधि में कम से कम एक बार सम्मिलन करेगी।

(2) सम्मिलन के सम्मिलन के लिये गणपूर्ति चार सदस्यों से होगी।

(3) समिति के प्रत्येक सम्मिलन की अध्यक्षता, अध्यक्ष द्वारा की जायेगी और



उसकी अनुपस्थिति में किसी ऐसे सदस्य द्वारा की जायेगी जो कि उपस्थित सदस्यों द्वारा उस अवसर पर अध्यक्षता करने के लिये चुना जाए।

(4) समिति के सम्मिलन में उद्भूत होने वाले प्रश्न का विनिश्चय उपस्थित तथा मतदान करने वाले सदस्यों के बहुमत से किया जायेगा और प्रत्येक ऐसे मामले में, जिनमें कि मत बराबर-बराबर हों, अध्यक्ष या अध्यक्षता करने वाले व्यक्ति को निर्णायक मत देने का अधिकार होगा।

(5) समिति का सचिव, कार्यवाहियों के कार्यवृत्त, जो यथास्थिति अध्यक्ष या अध्यक्षता करने वाले व्यक्ति द्वारा सम्यक् रूप से प्रतिहस्ताक्षरित किया जायेगा, के उचित अभिलेखन तथा उसे बनाये रखने के लिये उत्तरदायी होगा और उक्त कार्यवृत्त की एक प्रति आयुक्त को सूचनार्थ भेजेगा।

(6) राज्य सरकार या आयुक्त समिति से अपेक्षा कर सकेगा कि वह समिति के कारबार तथा मंदिर के प्रबंध और उसके कार्यकलाप से संबंधित किसी मामले के बारे में रिपोर्ट प्रस्तुत करे।

रिक्ति आदि से कार्यवाहियों का अविधिमान्य न होना।

10. समिति का कोई भी कार्य या कोई भी कार्यवाही केवल इस कारण से अविधिमान्य नहीं होगी कि :-

- (क) उसमें कोई रिक्ति है या उसके गठन में कोई त्रुटि है ; या
- (ख) उसके अध्यक्ष या सदस्य के रूप में कार्य करने वाले किसी व्यक्ति की नियुक्ति में कोई त्रुटि है ; या
- (ग) उसकी प्रक्रिया में मामले के गुणागुण पर प्रभाव न डालने वाली कोई अनियमितता है।

समिति के कर्तव्य।

11. इस अधिनियम और उसके अधीन बनाये गये नियमों के उपबन्धों के अधीन रहते हुए समिति का यह कर्तव्य होगा कि, वह,--

- (1) मंदिर की पूजा, पूजा-अर्चना और दैनिक तथा नियतकालिक कर्मकांडों के समुचित सम्पादन के लिये इंतजाम करें ;
- (2) भक्तों द्वारा पूजा की जा सके इस हेतु सुविधायें उपलब्ध करे ;
- (3) मंदिर में निहित निधियों, मूल्यवान् वस्तुओं तथा आभूषणों की सुरक्षित अभिरक्षा और मंदिर में निहित सम्पत्तियों का परिरक्षण तथा प्रबंध सुनिश्चित करे ;
- (4) मंदिर में व्यवस्था तथा अनुशासन और समुचित स्वास्थ्यकर परिस्थितियां बनाये रखना तथा मंदिर में किये जाने वाले चढ़ावों में सफाई एवं शुद्धता का समुचित स्तर बनाये रखना सुनिश्चित करे ;
- (5) यह सुनिश्चित करे कि मंदिर के विन्यासों की निधियां दाताओं की इच्छाओं, जहां तक कि वे ज्ञात हो सकें, के अनुसार व्यय की जाती है ;
- (6) समस्त ऐसी बातें करें, जो मंदिर के कार्यकलापों के दक्षतापूर्ण प्रबंध तथा पूजा करने वाले व्यक्तियों की सुविधा से आनुषंगिक तथा उसमें सहायक हों ; और
- (7) किसी अन्य धार्मिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक या पूर्त कियाकलापों का सम्प्रवर्तन करे।

12. (1) अनश्वर प्रकृति की ऐसी किसी भी जंगम सम्पत्ति को, जो कि समिति के कब्जे में है और जिसका मूल्य एक हजार रुपये से अधिक है

मान्यता प्राप्त होगी



तथा किन्हीं भी आभूषणों को आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना बेचा नहीं जायेगा, गिरवी नहीं रखा जायेगा या उनका अन्यथा अन्य संकामण नहीं किया जायेगा। अन्य संकामण.

(2) इस अधिनियम में अभिव्यक्त रूप से अन्यथा उपबंधित के सिवाय, किसी भी ऐसी स्थावर संपत्ति को जो समिति द्वारा कब्जे में ले ली गई है, आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना तीन वर्ष से अधिक के लिये पट्टे पर नहीं दिया जायेगा या वह बंधक नहीं रखी जाएगी, बेची नहीं जायेगी या उसका अन्यथा अन्य संकामण नहीं किया जायेगा।

13. समिति को आयुक्त की पूर्व मंजूरी के बिना धन उधार लेने की शक्ति नहीं होगी। उधार लेने की शक्ति पर निर्वन्धन.
14. समिति, आयुक्त तथा राज्य सरकार को मंदिर के कार्यकलापों के प्रशासन के संबंध में प्रतिवर्ष एक रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी, जिसमें ऐसी विशिष्टियां अन्तर्विष्ट होंगी तथा जो ऐसे समय पर प्रस्तुत की जायेगी जैसा कि आयुक्त विनिर्दिष्ट करे। प्रशासनिक रिपोर्ट.
15. समिति अपने कृत्यों में से कोई भी कृत्य अपने अध्यक्ष या सचिव को प्रत्यायोजित कर सकेगी। शक्तियों का प्रत्यायोजन.

### तीसरा अध्याय—प्रशासक तथा स्थापना

16. (1) राज्य सरकार किसी ऐसे अधिकारी को जो डिप्टी कलक्टर से निम्न पद श्रेणी का न हो तथा जो हिन्दू धर्म को मानता हो, मंदिर का प्रशासक नियुक्त कर सकेंगी और प्रशासक अपने पद के आधार पर समिति का सचिव होगा। प्रशासक की नियुक्ति
- (2) प्रशासक को मंदिर की आमदनी में से ऐसे वेतन, भत्तों या मानदेय का संदाय किया जायेगा जैसा कि राज्य सरकार अवधारित करे.
- (3) समिति मंदिर के प्रशासन, नियंत्रण तथा प्रबंध संबंधी अपनी शक्तियों का प्रयोग प्रशासक की मार्फत करेगी.
17. (1) समिति के अधिकारियों तथा कर्मचारियों के पद, राज्य सरकार के पूर्व अनुमोदन के पश्चात् सृजित किये जायेंगे। पदों का सृजन और अधिकारियों और कर्मचारियों की नियुक्ति.
- (2) प्रशासक को छोड़कर मंदिर के समस्त अधिकारियों तथा अन्य कर्मचारियों की नियुक्ति कलक्टर द्वारा की जाएगी.
- (3) अधिकारियों तथा अन्य कर्मचारियों की नियुक्ति की प्रक्रिया तथा सेवा के निबंधन एवं शर्तें ऐसी होंगी जैसी कि उपविधियों द्वारा विहित की जायें.
18. (1) वे समस्त पुजारी, पण्डे, सेवक तथा कर्मचारी, जो मंदिर से संबद्ध हैं, या जिन्हें मंदिर से कोई उपलब्धियां या परिलब्धियां प्राप्त होती हैं, तथा समस्त अनुज्ञप्तिधारी प्रशासक के नियंत्रण के अधीन होंगे; पुजारियों आदि का नियंत्रण तथा उनकी नियुक्ति.
- (2) इस अधिनियम के तथा उसके अधीन बनाये गये नियमों और उपविधियों के उपबंधों के अध्वधीन रहते हुए, निम्नलिखित प्राधिकारी, न्यास भंग, असमर्थता, विधिपूर्ण आदेश की अवज्ञा या उपेक्षा के लिये या कृत्य से जानबूझकर अनुपस्थित रहने के लिये या ऐसा विच्छेदित व्यवहार या आचरण करने के लिये, जो कि मंदिर के अनुशासन या मंदिर की प्रशान्ति का अल्पीकरण करता हो या किसी अन्य पर्याप्त कारण से उसके सामने



दर्शाए गये निम्नलिखित में से कोई भी दण्ड दे सकेंगे, अर्थात् :-

(क) कलक्टर -

1. पद से हटाया जाना,

(2) प्रशासक -

उपेक्षा, आदेश के भंग या विच्छेदित व्यवहार या आचरण के कारण मंदिर को कारित धन संबंधी किन्हीं हानियों का पूर्णतः या अंशतः उपलब्धियों या परिलब्धियों में से वसूल किया जाना.

(3) प्रशासक -

विहित किया गया कोई अन्य लघुदण्ड :

परन्तु यथा पूर्वाक्त कोई भी दण्ड तब तक नहीं दिया जायेगा जब तक कि संबंधित व्यक्ति को सुनवाई का युक्तियुक्त अवसर नहीं दे दिया जाता.

- (3) उस दशा में जबकि किसी पुजारी, पण्डा, सेवक या किसी अन्य व्यक्ति द्वारा अपना कार्य त्याग दिये जाने के कारण या उसकी मृत्यु हो जाने, उसे हटाये जाने या किसी भी अन्य कारण से कोई रिक्ति हो जाती है तो समिति, यदि वह उस रिक्ति को भरना अनावश्यक नहीं समझती है, ऐसी नियमों के, जैसे कि इस संबंध में बनाये जायें, अधीन रहते हुए, उस रिक्ति को भरने के लिये किसी पुजारी, पण्डा, सेवक या ऐसे अन्य व्यक्ति को नियुक्त कर सकेगी.

कलक्टर/प्रशासक के आदेश के विरुद्ध अपील.

19. (1) कोई भी व्यक्ति, जो कलक्टर/प्रशासक द्वारा पारित किये गये आदेश से व्यथित हो, उस तारीख से, जिसका कि धारा 18 के अधीन का आदेश उसे संसूचित किया गया हो, तीस दिन के भीतर कमशः आयुक्त/कलक्टर के समक्ष अपील प्रस्तुत कर सकेगा.

(2) अपीलीय प्राधिकारी, संबंधित पक्षकों को सुने जाने का उचित अवसर देने के पश्चात्, ऐसे आदेश पारित कर सकेगा, जैसे कि वह ठीक समझे और इस प्रकार पारित किया गया आदेश अंतिम तथा निश्चायक होगा और उसे किसी भी विधि न्यायालय में प्रश्नगत नहीं किया जायेगा.

(3) कलक्टर/प्रशासक द्वारा किया गया कोई भी ऐसा आदेश, जो कि उपधारा (1) में निर्दिष्ट किया गया है या अपीलीय प्राधिकारी द्वारा उपधारा (2) के अधीन किया गया कोई भी आदेश किसी भी ऐसे व्यक्ति को, जो कि उस आदेश से व्यथित हो अपना अधिकार, यदि कोई हो, सक्षम अधिकारिता वाले किसी न्यायालय में सिद्ध करने से विवर्जित नहीं करेगा, किन्तु किसी भी न्यायालय को यह शक्ति नहीं होगी कि वह उक्त आदेश के कार्यान्वयन का ऐसे न्यायालय के समक्ष की कार्यवाहियों का या उससे या उसके संबंध में उद्भूत होने वाली किसी अपील या आदेश का अंतिम निपटारा होने तक रोक दे.

कलक्टर की आपात शक्तियां.

20. कलक्टर, आपात के मामलों में, कोई ऐसा संकर्म निष्पादित किया जाने या कोई ऐसा कार्य किया जाने का निदेश दे सकेगा जिसके लिये उस वर्ष के बजट में प्रावधान नहीं किया गया है और जिसका उसकी राय में तुरन्त निष्पादित किया जाना या किया जाना मंदिर की सम्पत्तियों तथा उसके विन्यासों के परिरक्षण के लिये या मंदिर में आने वाले यात्रियों की



सेवा या सुरक्षा के लिये या मंदिर के कर्मकाण्ड के सम्यक् सम्पादन के लिये आवश्यक है और वह यह निर्देश दे सकेगा कि ऐसा संकर्म निष्पादित किये जाने का या ऐसा कार्य किये जाने का व्यय मंदिर के कोष में से चुकाया जायेगा. कलक्टर इस धारा के अधीन की गई कार्यवाही तथा उसके कारणों की रिपोर्ट समिति को तुरन्त देगा.

#### चौथा— अध्याय— मंदिर कोष, बजट लेखे तथा संपरीक्षा

21. (1) एक निधि गठित की जायेगी जो मंदिर कोष कहलायेगी और वह मंदिर कोष समिति में निहित की जायेगी तथा समिति द्वारा उसका प्रशासन किया जायेगा और वह (निधि) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :-

(क) मंदिर की जंगत तथा स्थावर सम्पत्तियों से व्युत्पन्न आय ;

(ख) कोई चढ़ावा, दान, संदान या अभिदाय ; और

(ग) इस अधिनियम के अधीन प्राप्त किये गये समस्त धन.

(2) कोष का उपयोग धारा 11 में प्रमाणित किये गये समिति के समस्त या किन्हीं भी कृत्यों और कर्तव्यों को क्रियान्वित करने में किया जा सकेगा :

परन्तु कोष का उपयोग किसी ऐसे धार्मिक, शैक्षणिक, सांस्कृतिक या पूर्त क्रियाकलाप के, जो मंदिर से संबंधित हों संवर्धन के लिये, आयुक्त के पूर्व अनुमोदन के बिना नहीं किया जायेगा.

22. (1) समिति, अपने पद का भार ग्रहण करने के तीन मास के भीतर, बजट तथा उसके पश्चात् प्रत्येक वित्तीय वर्ष के प्रारंभ होने के कम से कम एक माह पूर्व, उत्तरवर्ती वर्ष के लिये बजट तैयार करेगी या तैयार करवायेगी तथा उस वर्ष के प्रारंभ होने के पूर्व उस पर सम्मेलन में विचार करेगी और उसे पारित करेगी.

(2) इस प्रकार पारित किये गये बजट की एक प्रति आयुक्त को अनुमोदन के लिये भेजी जायेगी जो कि उसे ऐसे उपान्तरणों के साथ अनुमोदित कर सकेगा जैसे कि वह आवश्यक समझे.

(3) अनुमोदित बजट की एक प्रति प्रशासक द्वारा राज्य सरकार को भेजी जायेगी.

23. समिति, प्रत्येक वित्तीय वर्ष के समाप्त होने के छह मास के भीतर लेखे. पूर्ववर्ती वर्ष के लिये, मंदिर के प्रशासन के संबंध में प्राप्ति तथा व्यय के सही लेखे तैयार करेगी.

24. आयुक्त, मंदिर तथा उसके विन्यासों के लेखाओं की संपरीक्षा करने संपरीक्षा. के लिये प्रतिवर्ष एक सम्परीक्षक की नियुक्ति करेगा, और उसका पारिश्रमिक नियत करेगा जिसका कि संदाय ऐसे संपरीक्षक को मंदिर कोष से किया जायेगा.

संपरीक्षक अपनी रिपोर्ट समिति को प्रस्तुत करेगा और उसकी एक प्रति आयुक्त को भेजेगा जो कि उस पर ऐसे निदेश दे सकेगा जैसे कि वह उचित समझे और समिति ऐसे निदेशों का पालन करेगी.

#### पांचवां अध्याय— नियंत्रण

25. राज्य सरकार या आयुक्त को यह शक्ति होगी कि वह समस्त ऐसी आज्ञाकारी तथा लक्ष्य संगत कार्य जा कि उसकी राय में उसका युक्तियुक्त रूप से यह समाधान करने के लिये आवश्यक हो कि मंदिर का अनुरक्षण



समुचित रूप से किया जाता है, उसके विन्यासों का प्रशासन समुचित रूप से किया जाता है तथा उसकी निधियों का विनियोजन सम्यक् रूप से उन प्रयोजनों के लिये किया जाता है जिनके कि लिये वे स्थापित की गई थीं या जिनके कि लिये वे अस्तित्व में हैं, और समिति, उसके ऐसी अध्यक्ष की जाने पर, ऐसी जानकारी तथा लेखे यथार्थिति, राज्य सरकार या आयुक्त को तत्काल देगी, राज्य सरकार या आयुक्त समिति को ऐसे निदेश दे सकेगा जो कि वह उचित समझे और समिति उनका पालन करेगी.

सरकार या आयुक्त की शक्ति.

26. (1) राज्य सरकार या आयुक्त किसी अधिकारी को मंदिर से संबंधित किसी जंगम या स्थावर सम्पत्ति, अभिलेखों, पत्र व्यवहार, रेखांकों (प्लान्स), लेखाओं तथा अन्य दस्तावेजों का निरीक्षण करने के लिये प्रतिनियुक्त कर सकेगा. समिति तथा उसके कर्मचारी ऐसे अधिकारी को निरीक्षण के लिये सुविधायें देने के लिये आबद्ध होंगे.

निरीक्षण

(2) आयुक्त, यदि वह ऐसा करना आवश्यक समझता है, तो वह उपधारा (1) के अधीन स्वयं निरीक्षण कर सकेगा.

### छटवां अध्याय— मंदिर की भूमि, उसके भवनों या अन्य सम्पत्ति पर अप्राधिकृत रूप से कब्जा करना.

मंदिर की भूमि या उसके भवनों पर व्यक्तियों द्वारा अप्राधिकृत कब्जा.

27. (1) जहां प्रशासक के पास यह विश्वास करने का कारण है कि किसी व्यक्ति ने मंदिर की किसी भूमि या भवन या उसके किसी पवित्र तालाब, कुएं, झरने या जलसरणी (वाटर कोर्स), चाहे वह मंदिर की प्रसीमाओं के भीतर स्थित हो या उसके बाहर, पर अप्राधिकृत रूप से कब्जा कर लिया है, या उन पर अप्राधिकृत रूप से उसका कब्जा बना हुआ है, वहां प्रशासक उस तथ्य की रिपोर्ट सुसंगत विशिष्टियों के साथ अधिकारिता रखने वाले तहसीलदार को करेगा.

निरीक्षण.

(2) तहसीलदार, उसका यह समाधान हो जाने पर कि अधिकमण किया गया है, अधिकामक पर एक ऐसी सूचना तामील करवा सकेगा जिसमें अधिकमण की विशिष्टियां विनिर्दिष्ट की जायेंगी और उससे यह अपेक्षा की जायेगी कि वह एक निश्चित तारीख के पूर्व इस बान का कारण दर्शित करे कि ऐसा आदेश क्यों न किया जाय जिसमें उससे सूचना में विनिर्दिष्ट की गई तारीख के पूर्व अधिकमण हटाने की अपेक्षा की जाय, सूचना की एक प्रति प्रशासक को भी भेजी जायेगी.

(3) उपधारा (2) में निर्दिष्ट की गई सूचना की तामील ऐसी रीति में की जायेगी जैसी कि विहित की जाये.

(4) उपधारा (2) में निर्दिष्ट सूचना में विनिर्दिष्ट की गई कालावधि के भीतर प्राप्त हुई अधिकामक की आपत्तियों, यदि कोई हो तथा प्राप्त हुए प्रशासक के उत्तर, यदि कोई हो, पर विचार करने के पश्चात् तहसीलदार, उस दशा में जबकि वह यह विनिश्चित करता है कि कोई अधिकमण किया गया है, आदेश द्वारा अधिकामक से यह अपेक्षा कर सकेगा कि वह अधिकमण को हटा ले और उस भूमि या भवन, जिस पर अधिकमण किया गया है, का कब्जा प्रशासक को ऐसी तारीख के पूर्व परित्त कर दे जो कि आदेश में विनिर्दिष्ट की गई है.

(5) तहसीलदार का आदेश लिखित में होगा और उसमें वे आधार अंतर्विष्ट होंगे जिन पर कि उसने ऐसा आदेश पारित किया है.



तहसीलदार के धारा 27 के अधीन आदेशों के विरुद्ध अपील.

28. (1) कोई भी व्यक्ति, जो तहसीलदार द्वारा धारा 27 के अधीन पारित किये गये आदेश से व्यथित है, उसे ऐसा आदेश प्राप्त होने की तारीख से तीस दिन के भीतर अधिकारिता रखने वाले उपखंड अधिकारी को लिखित में अपील कर सकेगा.

(2) ऐसी अपील की जाने, उपखंड अधिकारी यह आदेश दे सकेगा कि उस मामले में आगे की कार्यवाहियां अपील का विनिश्चय होने तक रोक दी जायें.

(3) उपखंड अधिकारी तहसीलदार से मामले के अभिलेख मंगवायेगा और अपीलार्थी तथा प्रशासक को विहित रीति में सूचना देने के पश्चात् और, यदि आवश्यक हो, तो ऐसी अतिरिक्त जांच जैसी कि वह उचित समझे, करने के पश्चात् अपील को विनिश्चित करेगा.

(4) तहसीलदार का विनिश्चय, उपखंड अधिकारी के विनिश्चय के अध्यक्षीन रहते हुए अंतिम होगा और अधिकमण का निश्चायक साक्ष्य होगा.

परन्तु इस धारा में की कोई भी बात अधिकामक को, अधिकारिता रखने वाले सिविल न्यायालय में कोई वाद इस आधार पर कि भूमि या भवन पर मंदिर का कोई हक नहीं है, संस्थित करने से निवारित नहीं करेगी.

(5) जहां तहसीलदार के आदेश के विरुद्ध उपधारा (1) के अधीन कोई अपील नहीं की गई है या जहां अपील की गई है और खारिज कर दी गई है, वहां प्रशासक अधिकमण को हटा सकेगा और उस भूमि या भवन का, जिस पर कि अधिकमण किया गया है, कब्जा अभिप्राप्त कर सकेगा, कोई भी पुलिस अधिकारी जिसकी कि मदद की अपेक्षा इस प्रयोजन के लिये की जाय, प्रशासक को आवश्यक मदद देने के लिये आयुक्त होगा.

### सातवां अध्याय— प्रकीर्ण

29. मध्य प्रदेश स्थान नियंत्रण अधिनियम, 1961 (क्रमांक 4। सन् 1961) के उपबन्ध धारा 4 के अधीन मां शारदा में निहित होने वाली किसी सम्पत्ति को लागू नहीं होंगे.

30. इस अधिनियम के अधीन या किसी ऐसे करार, जिसमें कि तदधीन देय किसी रकम की वसूली भू-राजस्व के बकाया के तौर पर की जाने गारन्टी उपबंध हो, के अधीन मंदिर को शोध्य समस्त धन, प्रशासक द्वारा या किसी ऐसे व्यक्ति द्वारा, जिसे प्रशासक इस निमित्त प्राधिकृत करे, हस्ताक्षरित प्रमाण-पत्र दिया जाने पर, भू-राजस्व के बकाया के तौर पर वसूली योग्य होंगे.

मध्य प्रदेश स्थान नियंत्रण अधिनियम, 1961 के उपबंधों को लागू न होना. मंदिर को शोध्य धन भू-राजस्व के बकाया के तौर पर वसूली योग्य होगा.

सदभावपूर्वक की गई कार्यवाही के लिये संरक्षण, अधिसूचनाएं, आदेश आदि न्यायालय में प्रस्तुत नहीं किये जायेंगे.



33. जब कोई भूमि या भवन, चाहे वह मंदिर की सीमाओं के भीतर हो या उनके बाहर, मंदिर के प्रयोजनों के लिये अपेक्षित है और समिति उसे करार के द्वारा अर्जित करने में असमर्थ है, तो राज्य सरकार, समिति के अनुरोध पर, ऐसी भूमि या भवन को भूमि अर्जन अधिनियम, 1894 (1894 का संख्यांक-1) के उपबंधों के अधीन अर्जित करने हेतु अग्रसर हो सकेगी और मंदिर के लिये किये गये किसी भूमि या भवन के ऐसे अर्जन को उस अधिनियम के अर्थ के अन्तर्गत लोक प्रयोजन समझा जाएगा, और उस अधिनियम के अधीन अधिनिर्णीत किये गये प्रतिकर का तथा किन्हीं अन्य ऐसे प्रभारों का, जो कि उस भूमि या भवन के अर्जन के संबंध में राज्य सरकार द्वारा उपगत किये गये हैं, समिति द्वारा संदाय कर दिया जाने पर वह भूमि या भवन मंदिर में निहित हो जाएगा और उसके द्वारा ऐसे निबन्धनों तथा शर्तों के अधीन रहते हुए धारण किया जाएगा जिन्हें कि राज्य सरकार विनिर्दिष्ट करे.

34. (1) कोई भी ऐसा व्यक्ति, जो मंदिर के परिसर के भीतर तथा उसके आसपास फूल, प्रसाद, पुस्तकें तथा अन्य साहित्य, चित्र और ऐसी अन्य सामग्री, जो समिति द्वारा अनुमोदित की जाय, बेचने या मंदिर के परिसर के भीतर तथा उसके आसपास साइकिलें, जूते, छाते या अन्य वैयक्तिक चीज वस्तु की देखभाल करने का काम करना चाहता है, अनुज्ञप्ति की मंजूरी या उसके नवीनीकरण हेतु आवेदन प्रशासक को ऐसी रीति में तथा ऐसी कालावधि के भीतर करेगा जैसी कि उपविधियों द्वारा विहित की जाय.

अनुज्ञप्तियां मंजूर करने की शक्ति.

(2) ऐसे प्रत्येक आवेदन के साथ ऐसी फीस संलग्न की जाएगी जो कि समिति, विहित सीमाओं के अधीन रहते हुए, इस संबंध में विनिर्दिष्ट करे.

(3) प्रशासक अनुज्ञप्ति मंजूर कर सकेगा या उसे नवीकृत कर सकेगा या अभिलिखित किये जाने वाले कारणों से अनुज्ञप्ति मंजूर करने या उसे नवीकृत करने से इंकार कर सकेगा.

(4) इस धारा के अधीन मंजूर की गई या नवीकृत की गई समस्त अनुज्ञप्तियां इस अधिनियम के तथा उसके अधीन बनाये गये नियमों और बनाई गई उपविधियों के उपबंधों के अधीन होंगी.

अनुज्ञप्तियां रद्द करने या उन्हें निलम्बित करने की शक्ति.

35. (1) उपधारा (2) के उपबंधों के अधीन रहते हुए, प्रशासक लेखबद्ध किये जाने वाले कारणों से किसी अनुज्ञप्ति को निलम्बित या रद्द कर सकेगा :-

(क) यदि अनुज्ञप्ति जानबूझकर दुर्व्यपदेशन या कपट द्वारा अभिप्राप्त की गई है, या

(ख) यदि अनुज्ञप्ति का धारक या कोई सेवक या कोई व्यक्ति, जो उसकी अभिव्यक्त या विवक्षित अनुज्ञा से उसकी ओर से कार्य कर रहा है, अनुज्ञप्ति के किन्हीं निबन्धनों तथा शर्तों को भंग करता है, या

(ग) यदि अनुज्ञप्ति का धारक दिवालिया हो गया है, या

(घ) यदि अनुज्ञप्ति के धारक को इस अधिनियम के अधीन के किसी अपराध का सिद्धदोष ठहराया जाता है.

(2) इस धारा के अधीन किसी अनुज्ञप्ति को तब तक निलम्बित या रद्द नहीं किया जाएगा जब तक कि अनुज्ञप्ति के धारक को ऐसे निलम्बन या रद्दकरण के विरुद्ध कारण दर्शित करने का युक्तियुक्त अवसर नहीं दे दिया गया हो



अपील.

36. (1) प्रशासक के धारा 34 की उपधारा (3) के अधीन के या धारा 35 की उपधारा (1) के अधीन के आदेश से व्यथित कोई भी व्यक्ति कलक्टर को अपील कर सकेगा.

(2) उपधारा (1) के अधीन अपील, आदेश प्राप्त होने की तारीख से तीस दिन के भीतर, ऐसी रीति में की जायगी जो कि उपविधियों द्वारा विहित की जाए.

(3) कलक्टर द्वारा पारित किया आदेश अंतिम होगा और किसी भी न्यायालय में प्रश्नगत नहीं किया जायेगा.

मंदिर और  
उसकी  
सम्पत्तियां  
समिति के कब्जे  
में होंगी.

37. (1) समिति इस बात के लिये हकदार होगी कि वह मंदिर की समस्त जंगम तथा स्थावर सम्पत्तियों, जिनके अन्तर्गत निधियां, आभूषण, अभिलेख, दस्तावेजों तथा अन्य आस्तियां भी आती हैं, पर कब्जा करे और उन्हें अपने कब्जे में रखें.

(2) यदि ऐसा कब्जा अभिप्राप्त करने में, समिति या समिति द्वारा इस निमित्त प्राधिकृत किये गये किसी व्यक्ति का, किसी भी व्यक्ति द्वारा प्रतिरोध किया जाता है या उसे बाधा पहुंचाई जाती है, तो वह ऐसे तहसीलदार को, जिसकी कि अधिकारिता के भीतर कोई ऐसी सम्पत्ति स्थित है, विहित प्रारूप में एक अध्यपेक्षा इस बात के लिये कर सकेगा कि वह समिति को उसका कब्जा परिदत्त करवाये और ऐसी अध्यपेक्षा प्राप्त होने पर वह तहसीलदार मामले के तथ्यों की संक्षिप्त जांच करेगा और यदि उसका यह समाधान हो जाता है कि ऐसा प्रतिरोध या बाधा बिना किसी न्यायसंगत हेतुक के थी, तो वह उक्त अध्यपेक्षा का अनुपालन करेगा, और इस धारा के अधीन शक्ति का प्रयोग करने में तहसीलदार इस अधिनियम के अधीन बनाये गये नियमों द्वारा मार्गदर्शित होगा.

(3) समिति के या उसके अनुदेश के अधीन कार्य करने वाले या उसके द्वारा प्राधिकृत किसी व्यक्ति के विरुद्ध किसी भी ऐसी बात के लिये जो कि उपधारा (2) के अधीन सद्भावपूर्वक की गई हो, कोई वाद, अभियोजन या अन्य विधिक कार्यवाही नहीं होगी.

(4) इस धारा में अन्तर्विष्ट कोई बात, (इस धारा के अधीन किये गये) किसी आदेश से व्यथित किसी व्यक्ति द्वारा, उक्त सम्पत्ति पर के अपने हक को सिद्ध करने के लिये, किसी वाद के संस्थित किये जाने को वर्जित नहीं करेगी.

(5) वे समस्त लोक अधिकारी, जिनकी कि अभिरक्षा में मंदिर या उसकी किसी जंगम या स्थावर सम्पत्ति से संबंधित कोई अभिलेख, रजिस्टर, रिपोर्ट या अन्य दस्तावेज हों, उनकी ऐसी प्रतियां या उनमें से ऐसे उद्धरण देंगे जैसे कि प्रशासक द्वारा अपेक्षित किये जायें.

### आठवां अध्याय— अपराध

38. जो कोई —

अपराध.

(क) जिसका कि कर्तव्य मंदिर के कर्मकांडों का सम्पादन करना या देवता की पूजा-अर्चना करना है, यह जानते हुए या यह विश्वास करने का कारण रखते हुए उक्त कर्तव्यों का अनादान या कर्मकांडों का या पूजा-अर्चना का सम्पादन करने में विफल होना या जानता या उसको किसी वर्ग में या कि मंदिर में पूजा करने का हकदार है, असुविधा होगी या उसका



उत्पीड़न होगा, कोई दावा या विवाद उठाएगा और ऐसे कर्तव्यों का पालन करने में असफल रहेगा या पालन से इन्कार करेगा और प्रशासक के ऐसे आदेशों की, जिनके कि द्वारा उसे यह निदेश दिया गया है कि वह ऐसे दावे या विवाद के उचित न्याय निर्णयन के परिणाम पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, अपने कर्तव्यों का पालन करे, जानबूझकर अवज्ञा करेगा या उनका पालन नहीं करेगा, वह व्यक्ति या कोई अन्य ऐसा व्यक्ति, जो ऐसे आचरण का दुष्प्रेरण करता है ; या

- (ख) मंदिर के परिसर के भीतर किसी देवता से संबंधित कोई कर्मकाण्ड या पूजा-अर्चना अप्राधिकृत रूप से करेगा ; या
- (ग) किसी पुजारी, पण्डा या सेवक को उसके द्वारा कर्तव्यों का सम्यक् रूप से सम्पादन करने में बल प्रयोग द्वारा या अन्यथा स्वेच्छा से बाधा पहुंचायेगा ; या
- (घ) जानबूझकर कोई ऐसा कार्य करेगा जिससे कोई भोग या मंदिर अपवित्र हो जाय ;
- (ङ) अप्राकृतिक रूप से किसी थाली या अन्य पात्र को ऐसी रीति में प्रदर्शित करेगा जिससे कोई व्यक्ति उस थाली या अन्य पात्र में कोई चढ़ावा, चाहे वह नकद में हो या वस्तु के रूप में, चढ़ाने के लिये युक्तियुक्त रूप से उत्प्रेरित हो जाय या किसी भी अन्य रीति में धन की याचना करेगा ; या
- (च) समिति या प्रशासक द्वारा इस बात के लिये प्राधिकृत न होते हुए, मंदिर के परिसर के भीतर व्यक्तियों के मगनागमन में या उससे संबंधित विनियामक उपायों में हस्तक्षेप करेगा ; या
- (छ) मंदिर के भीतर के किसी स्थान में बलपूर्वक प्रवेश करेगा जबकि ऐसा प्रवेश किसी विधि या रूढ़ि के अधीन या समिति या प्रशासक द्वारा पारित किये गये किसी विधिपूर्ण आदेश के अधीन प्रतिषिद्ध है ;
- (ज) मंदिर के परिसर के भीतर कोई वस्तु यह जानते हुए ले जायेगा कि मंदिर के परिसर के भीतर ऐसी वस्तु का ले जाना किसी विधि या रूढ़ि के अधीन या किसी ऐसी घोषणा द्वारा प्रतिषिद्ध है जो कि समिति द्वारा प्रचलित रूढ़ि, लोक स्वास्थ्य, नैतिकता या जनता की धार्मिक भावना का सम्यक् ध्यान रखते हुए विहित रीति में की गई है तथा प्रकाशित की गई है, दोषसिद्ध ठहराये जाने पर वह, किसी ऐसी अन्य कार्यवाही पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना जो इस अधिनियम के किन्हीं अन्य उपबंधों के अधीन उसके विरुद्ध की जा सकती है, ऐसे कारावास से, जो छः मास तक हो सकेगा या जुर्माने से, जो दो हजार रुपये तक का हो सकेगा, या दोनों से दण्डनीय होगा.

अपराधों का संज्ञान.

अपराधों का प्रशमन.

39. कोई भी न्यायालय इस अधिनियम के अधीन के किसी भी अपराध का संज्ञान प्रशासक की पूर्व मन्जूरी के बिना नहीं करेगा.

40. (1) प्रशासक, किसी भी ऐसे व्यक्ति से, जिसके कि विरुद्ध यह युक्तियुक्त संदेह विद्यमान हो कि उसने इस अधिनियम के अधीन कोई अपराध किया है, ऐसी धनराशि जो—



(क) धारा 38 के खण्ड (घ) के अधीन आने वाले मामलों में मूल्य की दुगुनी रकम से, और

(ख) किन्हीं अन्य मामलों, उस अपराध की बाबत अधिरोपित किये जा सकने वाले जुर्माने की अधिकतम रकम से अधिक नहीं होगा, उस अपराध के प्रशमन के रूप में प्रतिगृहित कर सकेगा।

(2) ऐसी धनराशि का भुगतान किया जाने पर, ऐसे व्यक्ति के विरुद्ध आगे कोई कार्यवाहियां नहीं की जायेंगी।

जुर्माने की रकम मंदिर कोष में जमा की जायेगी।

41. वे समस्त रकमें, जो इस अधिनियम के अधीन के अपराध के लिये दोषसिद्धि पर जुर्मानों के मददे या प्रशमन के परिणामस्वरूप वसूल की गई हो,

मंदिर कोष में जमा की जायगी।

### नौवां अध्याय-नियम

नियम बनाने की राज्य सरकार की शक्ति।

42.(1) राज्य सरकार, अधिसूचना द्वारा, इस अधिनियम के प्रयोजनों को कार्यान्वित करने के लिये नियम बना सकेगी।

(2) विशिष्टतया तथा पूर्वगामी शक्ति व्यापकता पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना, ऐसे नियमों में निम्नलिखित संमस्त विषयों के लिये या उनमें से किसी भी विषय के लिये उपबन्ध हो सकेंगे, अर्थात्:-

(क) वह रीति जिसमें समिति के सदस्य का नामनिर्देशन धारा 6 की उपधारा (4) के अधीन अधिसूचित किया जाएगा।

(ख) वह रीति अधिकांशक पर धारा 27 की उपधारा (3) के अधीन सूचना की तामील की जायगी।

(ग) वह रीति जिसमें धारा 28 की उपधारा (3) के अधीन सूचना दी जायेगी।

(घ) वे सीमायें जिनके कि अंतर्गत अनुज्ञप्ति के लिये फीस धारा 34 की उपधारा (2) के अधीन विनिर्दिष्ट की जा सकेंगी।

(ङ) वह प्रारूप जिसमें धारा 37 की उपधारा (2) के अधीन अध्यपेक्षा की जा सकेंगी।

(च) वह रीति जिसमें धारा 38 के खण्ड (ज) के अधीन दोषणा की जायगी तथा प्रकाशित की जायगी।

(छ) कोई अन्य विषय जो विहित किया जाना हो या विहित किया जाय।

(3) इस अधिनियम के अधीन बनाये गये समस्त नियम विधान सभा के पटल पर रखे जायेंगे।

43.(1) समिति, आयुक्त के पूर्व अनुमोदन से, मंदिर तथा उसके विन्यासों के प्रबंध एवं प्रशासन के लिये ऐसी उपविधियां बना सकेंगी जो इस अधिनियम या उसके अधीन बनाये गये नियमों या किसी अन्य विधि से अंग्रेज न हों (उपविधियां बनाने की समिति की शक्ति)

(2) विशिष्टतया तथा पूर्वगामी शक्ति की व्यापकता पर प्रतिकूल प्रभाव डाले

उपविधियां बनाये की शक्ति को



बिना ऐसी उपविधियों में निम्नलिखित के लिये उपबन्ध हो सकेंगे:-

- (क) समिति के अध्यक्ष तथा सचिव के बीच कतव्यों का विभाजन.
  - (ख) वह रीति जिसमें किसी विषय पर विनिश्चय सम्मिलनों में न किया जाकर अन्यथा किया जा सकेगा.
  - (ग) समिति के सम्मिलनों में कामकाज की प्रक्रिया और उसका संचालन.
  - (घ) समिति के कार्यकाल में रखी जाने वाली पुस्तकें तथा दस्तावेज.
  - (ङ) समिति की निधियों की अभिरक्षा और उसका विनिधान.
  - (च) समिति के बजट में सम्मिलित किये जाने वाले या उसमें से अपवर्जित किये जाने वाले व्यय.
  - (छ) समिति के सम्मिलनों का समय और स्थान.
  - (ज) वह रीति जिसमें समिति के सम्मिलनों की सूचना दी जायेगी.
  - (झ) सम्मिलनों में व्यवस्था बनाये रखना और उनमें कार्यवाहियों का संचालन तथा वे शक्तियाँ जिनका कि प्रयोग अध्यक्ष समिति के विनिश्चय को प्रवर्तित कराने के प्रयोजनों के लिये कर सकेगा.
  - (ञ) वह रीति जिसमें समिति के सम्मिलन की कार्यवाहियों को अभिलिखित किया जायेगा.
  - (ट) वे व्यक्ति जिनके द्वारा उन धनों के लिये, जो कि समिति को सौंपे किये गये हों, रसीदें दी जा सकेंगी.
  - (ठ) मंदिर के भीतर व्यवस्था बनाये रखना और मंदिर में व्यक्तियों के प्रवेश तथा मंदिर में से उनके निकास का विनियमन करना.
  - (ड) वह रीति जिसमें पर्वों, मेलों और उत्सवों के दौरान मंदिर में पूजा की जायेगी.
  - (ढ) मंदिर के पुजारी, पण्डा और सेवकों के रूप में नियुक्त किये जाने के लिये उपयुक्त व्यक्तियों की सूची, शैक्षिक अर्हता, धर्म संबंधी ज्ञान, आचरण, प्रशिक्षण तथा अनुभव एवं तदानुषंगिक अन्य बातों पर विचार करने के प्रश्नात् तैयार करना.
  - (ण) धारा 17 के अधीन अधिकारियों और अन्य कर्मचारियों की नियुक्ति के लिए प्रक्रिया तथा उनकी सेवा के निबन्धन एवं शर्तें.
  - (त) वह रीति जिसमें तथा वह कालावधि जिसके भीतर धारा 34 की उपधारा (1) के अधीन अनुज्ञप्ति के लिए आवेदन किया जा सकेगा.
  - (थ) वह रीति जिसमें धारा 36 की उपधारा (2) के अधीन अपील की जा सकेगी.
  - (द) कोई अन्य विषय जिसके कि लिये इस अधिनियम के अधीन उपविधियाँ बनाई जाना हों या इस अधिनियम या उसके अधीन बनाये गये नियमों के उपबन्धों के प्रभावी कार्यान्वयन के लिये उपविधियाँ बनाना आवश्यक हो.
- (3) समस्त उपविधियाँ, आयुक्त द्वारा उनकी पुष्टि कर दिये जाने के प्रश्नात् मंदिर के सूचना फलक पर लगाई जायेगी.



कठिनाई का दूर  
किया जाना।

44. (1) यदि इस अधिनियम के उपबन्धों को प्रभावशील करने में कोई कठिनाई उद्भूत हो, तो राज्य सरकार, राजपत्र में प्रकाशित किये गये साधारण या विशेष आदेश द्वारा, इस अधिनियम के उपबन्धों से असंगत न होने वाले ऐसे उपबन्ध कर सकेगी जो कि ऐसी कठिनाई को दूर करने के लिये उसे आवश्यक या समीचीन प्रतीत हों :

परन्तु कोई भी ऐसा आदेश नियत तारीख से एक वर्ष का अवसान हो जाने के पश्चात्, नहीं किया जायगा।

(2) उपधारा (1) के अधीन किया गया प्रत्येक आदेश विधान सभा के पटल पर रखा जायगा।

### अनुसूची (धारा 3(झ) देखिए)

1. श्री नरसिंह भगवान.
2. श्री हनुमान जी.
3. श्री काली देवी.
4. श्री शंकर भगवान.
5. श्री हंथा पुजारी (मां शारदा देवी जी के मुख्य मंदिर के पीछे वाला भाग).
6. श्री चबूतरा ब्रम्हदेव.
7. श्री चबूतरा घण्टा.
8. श्री काल भैरव.
9. श्री जवारे ठंडा करने का स्थान.
10. श्री देवी गद्दी.
11. श्री स्थान हवन कुण्ड.
12. श्री दुर्गा देवी (देवी गद्दी के पीछे).
13. श्री शेषनाग भगवान.
14. श्री मरही माता.
15. श्री जालपा देवी.
16. श्री फूलमती देवी.
17. श्री अद्धी माता.
18. श्री ड्योढी (प्रथम ड्योढी).
19. श्री भैनासोर.
20. श्री नीलकण्ठ स्वामी का चबूतरा.
21. श्री मौनी बाबा की कुटिया.
22. श्री दुर्गा देवी शंकर भगवान (मेला कार्यालय के पीछे पहाड़ी के ढलान पर).
23. श्री दुल्हादेव.
24. श्री यज्ञ शाला (मेला कार्यालय भवन के पास).
25. श्री यज्ञ शला पुरानी.
26. श्री शंकर भगवान का मंदिर (नई बाउली के पास).
27. श्री भारती गंगा की कुटिया.
28. श्री चबूतरा बाबा की समाधि.
29. श्री शंकर भगवान मंदिर (बाजार क्षेत्र में).



30. श्री हनुमान जी मंदिर (पुलघाट के पास).
31. श्री दुर्गा माता मंदिर (आल्हा तलैया के पास).
32. गुफा की श्री अखण्ड ज्योति.
33. श्री शारदा भवन (शहर में भवन).
34. (मैहर शहर के वार्ड नं. 14 में स्थित)
35. मैहर शहर के वार्ड नं. 18 में श्री भवन क्रमांक 283/4.

भोपाल, दिनांक 26 फरवरी, 2003

क. 1624-121-इक्कीस-अ (प्रा.)- भारत के संविधान के अनुच्छेद 348 के खण्ड (3) के अनुसरण में, मध्यप्रदेश मां शारदा देवी मंदिर अधिनियम, 2002 (क्रमांक 5 सन् 2003) का अंग्रेजी अनुवाद राज्यपाल के प्राधिकार से, एतद्वारा, प्रकाशित किया जाता है.

मध्यप्रदेश के राज्यपाल के नाम से तथा आदेशानुसार,  
आर.के.सिटोके, अतिरिक्त सचिव.



**MADHYA PRADESH ACT**  
**No.5 of 2005**  
**THE MADHYA PRADESH MAA SHARDA DEVI MANDIR**  
**ADHINIYAM,2002**  
**TABLE OF CONTENTS**

Section :

**CHAPTER I - PRELIMINARY**

1. Short title and commencement.
2. Act to override certain Acts.
3. Definitions.

**CHAPTER II- VESTING OF PROPERTY AND CONSTITUTION OF COMMITTEE**

4. Vesting of Property
5. Administration to vest in Committee
6. Constitution of the Committee.
7. Term of office, resignation and removal of members.
8. Filling of vacancies
9. Meeting of the Committee.
10. Vacancy etc. not to invalidate proceedings.
11. Duties of the Committee.
12. Alienation of Mandir Properties.
13. Limitation of borrowing powers.
14. Administrative Report.
15. Delegation of powers.

**CHAPTER III- ADMINISTRATOR AND ESTABLISHMENT**

16. Appointment of Administrator
17. Creation of posts and appointment of officers and employees.
18. Control and appointment of pujaris etc.
19. Appeal against the order of the Collector/Administrator.
20. Emergency powers of the Collector.

**CHAPTER IV - MANDIR KOSH BUDGET.ACCOUNTS AND AUDIT**

21. Mandir Kosh.
22. Budget
23. Accounts.
24. Audit.

**CHAPTER V - CONTROL**

25. power of the State Government or Commissioner to call for information and accounts and to issue direction.



26. Inspection.

#### **CHAPTER VI – UNAUTHORISEDLY TAKING POSSESSION OF LAND, BUILDINGS OR OTHER PROPERTY OF MANDIR**

27. Unauthorised possession by persons of land or building belonging to Mandir.  
28. Appeals against orders of Tahsildar under Section 27

#### **CHAPTER VII - MISCELLANEOUS**

29. Provisions of the Madhya Pradesh Accommodation Control Act, 1961 not to apply.  
30. Money due to the Mandir recoverable as arrears of land revenue.  
31. Protection of action taken in good faith.  
32. Notification orders etc. not to be questioned in court of law.  
33. Acquisition of land.  
34. Power to grant licences.  
35. Power to cancel or suspend licences.  
36. Appeal.  
37. Committee to be in possession of the Mandir and its properties.

#### **CHAPTER VIII – OFFENCES**

38. Offences.  
39. Cognizance of offences.  
40. Composition of offences.  
41. Fines to be credited to Mandir Kosh.

#### **CHAPTER IX – RULES**

42. Power of the State Government to make rules.  
43. Power of committee to make bye-laws.  
44. Removal of difficulty.

#### **THE SCHEDULE.**

#### **MADHYA PRADESH ACT NO. 5 OF 2003**

#### **THE MADHYA PRADESH MAA SHARDA DEVI MANDIR ADHINIYAM, 2002.**

[Received the assent of the President on the 19<sup>th</sup> February, 2003 ; assent first published in the "Madhya Pradesh Gazette (Extra- Ordinary)" dated the 25<sup>th</sup> February, 2003]

An Act to provide for the better maintenance, preservation, administration



- (iii) all gifts of property movable or immovable wherever situated and all income derived from any source, whatsoever and standing in any name dedicated to the Mandir or places for any religious, pious or charitable purposes under the Committee or any movable or immovable property purchased from out of the mandir Kosh and all offerings including "chadhotry" made to and received for and on behalf of the Mandir ;
- (h) "Licensee" means a person who is granted a licence under this Act ;
- (i) "Mandir" means the Temple of Maa Sharda Devi of Village Arkendi, Tehsil Maihar, Distt. Satna, land included in survey No. 99, 100, 101, 102 and 103 of survey of year 1944-45, together with temples, buildings and other structures situated therein and all appurtenant and subordinate temples mentioned in the schedule and any authorized additions which may be made thereto after the commencement of this Act.
- (j) "Panda" means any person who is authorized to guide and assist pilgrims in offering worship or in any other matter connected therewith;
- (k) "Pujari" means any person who is authorized to guide and assist pilgrims in offering worship or in any other matter connected therewith;
- (l) "Sevak" means a person who is authorized to assist the "Pujari" in due performance of his functions and especially in keeping the "Gruha Kaksha" of the Maa Sharda deity clean and well guarded.
- (j) "Commissioner" means the Commissioner, Rewa Division.

## CHAPTER II

### VESTING OF PROPERTY AND CONSTITUTION OF COMMITTEE

Notwithstanding anything contained in any decree or order of any court or any custom or usage or contract, sanad, instrument, deed or property, engagement to the contrary - Vesting of property.

- (i) the ownership of the Mandir and all the endowments which have been or may hereafter be made for the benefit of the Mandir in the name of any person whatsoever or for the convenience, comfort or benefit of the pilgrims, and

(ii) all offerings including "chadhotry".

(iii) shall vest in the deity of Maa Sharda Devi.

(1) Notwithstanding anything contained in any decree or order of any court or any custom or usage or contract, stand, instrument, deed or engagement, the possession, administration, control and management of the Mandir and its endowments shall vest in Maa Sharda Devi Mandir Managing Committee. Administra  
to vest in  
Committee

(2) Maa Sharda Devi Mandir Managing Committee shall be a body corporate having perpetual succession and a common seal with power to acquire, hold and dispose of property and to contract, and may by the said name sue and be sued.

(3) The headquarters of the Committee shall be at Maihar, Satna District.

(1) The Committee shall consist of -

Constitutio  
the Commi



- (a) the Collector of Satna District or if and so long as the Collector is not eligible for membership under sub-section (3), an Additional Collector or a Deputy Collector nominated by the Collector.
  - (b) Four officers to be nominated by the Collector, Satna.
  - (c) President, Janpad Panchayat Maihar and Sarpanch Gram Panchayat Arkandi, Block Maihar.
  - (d) One Pujari to be nominated by the State Government.
  - (e) Four non-officials, one of whom shall be a person having a special knowledge of Hindu religion, rites and custom relating to the form of worship practiced in the Mandir, to be nominated by the State Government.
- (2) The Collector or the person nominated under clause (a) of sub-section (1) shall be the Chairman or the Committee.
- (3) No person who does not profess Hindu religion and does not accept the form of worship practiced in the Mandir shall be eligible for membership of the Committee.
- (4) The nomination of the members shall be notified in such manner as may be prescribed.

7.

- (1) A member nominated under clause (b) or clause (d) or clause (e) of sub-section (1) of section 6 shall hold office for a period of three years from the date of his nomination and shall be eligible for re-nomination.
- (2) A member referred to in sub-section (1) may resign his office by giving notice in writing thereof to the authority nominating him and shall cease to be member on his resignation being accepted by that authority.
- (3) The State Government may, by order, remove a member referred to the sub-section (1) if, -
- (a) he is of unsound mind and stands so declared by a competent court ; or
  - (b) he has applied for being adjudged as insolvent, or is an undischarged insolvent ; or
  - (c) he has been convicted of any offence involving moral turpitude; or
  - (d) he has been guilty of corruption or misconduct in the administration of the Mandir ; or
  - (e) he has absent himself from more than three consecutive meeting of the Committee and is unable to explain such absence to the satisfaction of the Committee ; or
  - (f) he, being a legal practitioner, has acted or appeared on behalf of any person against the Committee in any legal proceeding after he has been nominated as a member of the Committee ; or
  - (g) he ceases to profess the Hindu Religion or to believe in temple worship ; or
  - (h) he has committed or abetted the commission of any act in support of furtherance of the practice of untouchability.

Terms of of  
resignation  
removal of  
members.



(4) A member shall not be removed under sub-section (3) unless he has been given a reasonable opportunity of showing cause against his removal.

(5) A member who is removed under sub-section (3) may, within one month from the date of the receipt by him of the order of removal, institute a suit in the court to set aside the order.

8. (1) Any vacancy in the Committee shall be filled in the same manner as provide in sub-section (1) of Section 6.

(2) The terms of office of a member nominated to fill a casual vacancy shall be for so long only as the member whose place has been filled would have been entitled to hold office if the vacancy had not occurred.

9. (1) The Committee shall, for the transaction of its business, meet as often as may be necessary but atleast once in a period of three calendar months.

(2) The quorum for a meeting of the Committee shall be four.

(3) Every meeting of the Committee shall be presided over by the Chairman and in his absence by a member to be chosen by the members present to preside for the occasion.

(4) Question arising as a meeting of the Committee shall be decided by a majority of the votes of the members present and voting and in every case of equality of votes, the Chairman or the person presiding shall have a casting vote.

(5) The secretary of the Committee shall be responsible for the proper record and maintenance of the minutes of the proceedings duly countersigned by the Chairman or the person presiding, as the case may be, and shall submit a copy of the said minutes to the Commissioner for information.

(6) The State Government or the Commissioner may call upon the Committee to submit a report on any matter concerning the business of the Committee and management of the Mandir and its affairs.

10. No act or proceedings of the Committee shall be invalid merely by reason of -

(a) any vacancy therein or defect in the constitution thereof ; or

(b) any defect in the appointment of person acting as the Chairman or member thereto ; or

(c) any irregularity in its procedure not affecting the merit of the case.

11. Subject to the provisions of this Act and the rules made there under it shall be the duty of the Committee.

Duties of the  
Committee

(1) to arrange for the proper performance of worship, "puja archana" and the daily and periodical rites of the Mandir.

(2) to provide facilities for the offerings of worship by devotees ;

(3) to ensure the safe custody of funds, valuables and jewelleries and the preservation and management of the properties vested in the Mandir ;

(4) to ensure maintenance of order and discipline and proper hygienic condition in the Mandir and proper standard of cleanliness and purity in the offerings made therein ;

(5) to ensure that the funds of the endowments of the Mandir are spent



according to the wishes, so far as may be known, of the donors ;

- (6) to do all such things as may be incidental and conducive to the efficient management of the affairs of the Mandir and the convenience of the worshippers ; and

- (7) to promote any other religious, educational, cultural or charitable activity.

12. (1) No movable property of a non-perishable nature of which the Committee is in possession and the value of which is more than one thousand rupees and no jewellery shall be sold, pledged or otherwise alienated without the previous approval of the Commissioner.

Alienation of  
Mandir  
properties.

(2) Save as otherwise expressly provided in this Act, no immovable property taken possession of by the Committee shall be leased out for more than three years of mortgaged, sold or otherwise alienated except with the previous approval of the Commissioner.

13. The Committee shall have no power to borrow money except with the previous approval of the Commissioner.

Limitation of  
borrowing  
power.

14. The Committee shall annually submit to the Commissioner and to the State Government a report on the administration of the affairs of the Mandir containing such particulars and at such time as the Commissioner may specify.

Administrative  
Report.

15. The Committee may delegate any of its functions to its Chairman or Secretary.

Delegation of  
powers.

### CHAPTER III ADMINISTRATOR AND ESTABLISHMENT

Appointment  
of  
Administrator

16. (1) The State Government may appoint an Officer not below the rank of Deputy Collector professing Hindu religion to be the Administrator of the Mandir and the Administrator shall by virtue of his office be the Secretary of the Committee.

(2) The Administrator shall be paid out of the revenue of the Mandir such salary, allowances or honorarium as the State Government may determine.

(3) The Committee shall exercise its powers of administration, control and management of the Mandir through the Administrator.

Creation of  
posts and  
appointment  
of officers &  
employees.

17. (1) The posts of officers and employees of the Committee shall be created after prior approval of the State Government.

(2) Appointment of all officers other than Administrator and other employees of the Mandir shall be made by the Collector.

(3) The procedure for appointment of officers and other employees and the terms and conditions of service shall be such as may be prescribed by bye-laws.



Control and  
Appointment  
of Pujaris etc.

18. (1) All "Pujaris", "Pandas", "Sevaks" and Servants attached to the Mandir or in receipt of any emoluments or perquisites there from and all licencees shall be under the control of the Administrator.

(2) Subject to the provisions of this Act and the rules and bye-laws made thereunder the following authority may, inflict the punishments as shown against it for breach of trust, in-capacity, disobedience of lawful order or neglect of, or willful absence from duty, disorderly behaviour or conduct derogatory to the discipline or dignity of the Mandir or for any other sufficient cause, namely :-

(i) Collector – removal from office ;

(ii) Administrator – Recovery from emoluments or perquisites of the whole or part of any pecuniary loss caused to Mandir by negligence or breach of order or disorderly behaviour or conduct ;

(iii) Administrator – any other minor punishments as prescribed : Provided that no punishment as aforesaid shall be inflicted unless the person concerned is given a reasonable opportunity of being heard.

(3) In case a vacancy on account of a Pujari, Sevak of any other person relinquishing his work or on account of death, removal or any other reason whatsoever, the Collector shall, subject to such rules as may be made in this behalf, appoint a Pujari, Panda, Sevak or such other persons to fill the vacancy, unless it considers that the filling of the vacancy is not necessary.

Appeal  
against the  
order of the  
Collector,  
Administrator.

(19). (1) Any person aggrieved by order passed by the Collector/Administrator may, within thirty days of the date of communication of the order under section 18 to him, prefer an appeal before the Commissioner/ Collector respectively.

(2) The appeallate authority shall, after giving the parties concerned a reasonable opportunity of being heard, pass such orders as it deems fit and the order so passed shall be final and conclusive and shall not be called in question in any court of law.

(3) No order made by the Collector/Administrator as is referred to in sub-section (1) or by the appeallate authority under sub-section (2) shall debar any person aggrieved thereby from establishing his right, if any, in a Court of competent jurisdiction but no Court shall have power to stay the operation of the said order pending the final disposal of the proceedings before such court or of any appeal or application arising therefrom or in relation thereto.

(20) The Collector may in cases of emergency, direct the execution of any work or the doing of any Act which is not provided for in the budget for the year and immediate execution or the doing of which is in his opinion necessary for the preservation of the properties of the Mandir and its endowments or for the service or safety of the pilgrims resorting to the Mandir or for the due performance of the rituals therein and may direct that the expenses of executing such work or doing the Act shall be paid from the kosh of the Mandir. The Collector shall forthwith report to the Committee the action

Emergency  
powers of  
Collector.



5

taken under this section and the reason therefore.

#### CHAPTER IV MANDIR KOSH, BUDGET, ACCOUNTS AND AUDIT

21. (1) There shall be constituted a fund to be called Mandir-Kosh which shall be vested in and be administered by the Committee and shall consist of, - Mandir Kos

(a) the income derived from the movable and immovable properties of the Mandir.

(b) any offering, gift, donation or contribution ; and  
(c) all moneys received under this Act.

(2) The Kosh may be utilized for carrying out all or any of the functions and duties of the Committee enumerated in section 11 ;

Provided that the Kosh shall not be utilized for promotion of any religious, educational, cultural or charitable activity not connected with the Mandir save with prior approval of the Commissioner.

22. (1) The Committee shall, within three months from taking charge of its office, and thereafter atleast one month before the commencement of each financial year prepare or cause to be prepared a budget for the succeeding year and shall consider and pass the same at a meeting before the commencement of the year. Budget.

(2) A copy of the budget so passed shall be sent to the Commissioner for approval, who may approve it with such modifications as he considers necessary.

(3) A copy of the approved budget shall be sent by the Administrator to the State Government.

23. The Committee shall, within six months from the end of each financial year, make up correct accounts of the receipt and expenditure in connection with the administration of the Mandir for the preceding year. Accounts.

24. The Commissioner shall every year appoint an auditor to audit the accounts of the Mandir and its endowments, and fix his remuneration which shall be paid to such an auditor from the Mandir Kosh. The auditor shall submit his report to the Committee and send a copy thereof to the Commissioner who may give such direction thereon as he may deem fit and the Committee shall carry out such directions. Audit.

#### CHAPTER V CONTROL

Power of the State Government or Commissioner to call for

25. The State Government or the Commissioner shall have the power to call for all such information and accounts as may in its/his opinion be necessary for reasonably satisfying itself/himself that the Mandir is properly maintained, the endowments thereof are properly administered and their funds are duly appropriated to the purpose for which they were founded or exist ; and the Committee shall on such requisition, furnish forthwith such information and



Information  
and accounts  
and to issue  
directions.  
Inspection

accounts to the State Government or the Commissioner, as the case may be. The State Government or the Commissioner may issue such direction to the Committee as it/ he may deem fit and the Committee shall carry them out.

26. (1) The State Government or the Commissioner may depute an officer to inspect any movable or immovable property, records, correspondence, Plans, accounts and other documents relating to the Mandir. The Committee and its employees shall be bound to afford facilities to such officer for inspection.

(2) The Commissioner may, if he considers it necessary so to do, personally make an inspection under sub-section (1).

## CHAPTER VI UNAUTHORISEDLY TAKING POSSESSION OF LAND, BUILDINGS OR OTHER PROPERTY OF MANDIR

Unauthorised  
possession by  
persons of  
land or  
building  
belonging to  
Mandir.

27. (1) Where the Administrator has reason to believe that any person has unauthorisedly taken possession of any land or building belonging to the Mandir or any sacred tank, well, spring or watercourse, or has remained in possession thereof, whether the same is situated within or outside the precincts of the Mandir, the Administrator shall report the fact together with relevant particulars to Tehsildar having jurisdiction.

(2) On being satisfied that there has been an encroachment the Tahsildar may cause to be served upon the encroacher a notice specifying the particulars of the encroachment and calling on him to show cause before a certain date why an order requiring him to remove the encroachment before a date specified in the notice should not be made. A copy of the notice shall also be sent to the Administrator.

(3) The notice referred to in sub-section (2) shall be served in such manner as may be prescribed.

(4) After considering the objections, if any, of the encroacher and reply, if any of the Administrator received within the period specified in the notice referred to in sub-section (2), the Tahsildar may, by order, if he decides that there has been an encroachment, require the encroacher to remove the encroachment and deliver possession of the land or building encroached upon to the Administrator before a date specified in the order.

(5) The order of the Tahsildar shall be in writing and shall contain the grounds on which he has passed the order.

Appeals  
against order  
of Tahsildar  
under section  
27.

28. (1) Any person aggrieved by an order passed by the Tahsildar under Section 27 may, within thirty days from the date of the receipt by him of such order, prefer an appeal in writing to the Sub-Divisional Officer having jurisdiction.

(2) On such appeal being preferred, the Sub-Divisional Officer may order stay of further proceedings in the matter pending decision on the appeal.

(3) The Sub-Divisional Officer shall call for the records of the case from the



Tahsildar and after giving in notice in the manner prescribed to the appellant and the Administrator and if necessary, after making such further inquiry as he thinks fit, decide the appeal.

(4) The decision of the Tahsildar shall, subject to the decision of the Sub-Divisional Officer, be final and shall be conclusive evidence of the encroachment :

Provided that nothing in the Section shall prevent the encroacher from instituting a suit in the Civil Court having jurisdiction on the ground that the Mandir has no title to the land or building.

(5) Where no appeal against an order of the Tahsildar has been preferred under sub-section (1) or where an appeal has been preferred and dismissed the Administrator may remove the encroachment and obtain possession of the land or building encroached upon. Any Police Officer whose help is required for this purpose shall be bound to render the necessary help to the Administrator.

## CHAPTER VII MISCELLANEOUS

29. The provisions of the Madhya Pradesh Accommodation Control Act, 1961 (No. 41 of 1961) shall not apply to any property vesting in the deity of Maa Sharda under Section 4. Provisions of Madhya Pradesh Accommodation Control Act 1961 not to apply.
30. All moneys due to the Mandir under this Act or under any agreement which provides for recovery of any amount payable thereunder as arrears of land revenue shall, on a certificate signed by the Administrator or any person authorized by him in this behalf, be recoverable as arrears of land revenue. Money due to the Mandir recoverable as arrears of land revenue.
31. No suit, prosecution or other legal proceedings shall lie against the State Government or any office of the State Government or the Committee or any member thereof or the Administrator or any other person acting under the instructions of the Committee or authorized by it, for anything which is in good faith done or intended to be done under this Act or the rules or bye-laws made thereunder. Protection of action taken in good faith.
32. Save as otherwise expressly provided in this Act, no notification issued, order passed decision made proceedings or action taken or other things done under the provisions of this Act by the State Government or any officer of the State Government or the Committee or any member thereof or the Administrator shall be liable to be questioned in any court of law and no injunction shall be granted by any court or other authority in respect of any action taken or to be taken in pursuance of any power conferred by or under this Act. Notification orders etc., not to be questioned in court of law.
33. (1) When any land or building, whether within or without the limits of Acquisition



the Mandir, is required for the purpose of the Mandir and the Committee is unable to acquire it by agreement the State Government may, at the request of the Committee proceed to acquire such land or building under the provisions of the Land Acquisition Act, 1894 (No.1 of 1894) and the acquisition of any land or building for Mandir shall be deemed to be a public purpose within the meaning of that Act; and on the payment by the Committee of the compensation awarded under the Act; and of any other charges incurred by the State Government in connection with the acquisition of the land or building shall vest in the Mandir and be held by it subject to such terms and conditions as may be specified by the State Government.

34. (1) Any person who desires to sell flowers, Prasad, books and other literature, pictures and any other material approved by the Committee or to look after bicycles, shoes, umbrellas or other personal effect within and around the Mandir premises shall apply to the Administrator for grant of a licence or renewal thereof in such manner and within such period as may be prescribed by bye-laws. Power to grant licences.
- (2) Every such application shall be accompanied by such fee as the Committee may, subject to the limits prescribed, specify in this behalf.
- (3) The Administrator may grant or renew the licence or for reasons to be recorded in writing refuse to grant or renew the licence.
- (4) All the licences granted or renewed under this Section shall be subject to the provisions of this Act and the rules and bye-laws made thereunder.

35. (1) Subject to the provisions of sub-section (2), the Administrator may, for reasons to be recorded in writing, suspend or cancel a licence, -
- (a) if the licence has been obtained through willful misrepresentation or fraud; or
- (b) if the holder of the licence or any servant or any one acting on his behalf with his express or implied permission, commits a breach of any of the terms and conditions of the licence; or
- (c) if the holder of the licence has become an insolvent;
- (d) if the holder of the licence is convicted of any offence under this Act.
- (2) No licence shall be suspended or cancelled under this Section unless a reasonable opportunity to show cause against such suspension or cancellation has been given to the holder of the licence.

36. (1) Any person aggrieved by an order of the Administrator under sub-section (3) of Section 34 or sub-section (1) of Section 35 may prefer an appeal to the Collector.
- (2) An appeal under sub-section (1) shall be made within thirty days from the date of receipt of the order in such manner as may be prescribed by bye-laws.
- (3) The order passed by the Collector shall be final and shall not be called in question in any court of law.



committee to  
in  
session of  
: Mandir  
d its  
properties.

37. (1) The committee shall be entitled to take and be in possession of all movable and immovable properties including the funds and jewellerys, records, documents and other assets belonging to the "Mandir".

(2) If in obtaining such possession, the Committee or any person authorised in this behalf by the Committee is resisted or obstructed by any one, it may make a requisition in the prescribed form to the Tahsildar within whose jurisdiction any such property is situated to deliver its possession to the Committee and on receipt of the requisition, the Tahsildar shall hold a summary enquiry into the facts of the case of satisfied that the resistance or obstruction was without any just cause, shall comply with the said requisition and in exercising the power under this section the Tahsildar shall be guided by the rules made under this Act.

(3) No suit prosecution or other legal proceeding shall lie against the committee or any person acting under its instruction or authorised by it for anything done in good faith under sub-section (2).

(4) Nothing contained in this Section shall bar the institution of a suit by any person aggrieved by an order (made thereunder) from establishing his title to the said property.

(5) All public officers having custody of any record, register, report or other documents relating to the Mandir or any movable or immovable property thereof shall furnish such copies of or extracts from the same as may be required by the Administrator.

#### CHAPTER VIII OFFENCES

Offences.

38. whoever, -

- (a) Whose duty is to perform the rituals of the Mandir or "puja archana" of the deity raises any claim or dispute and fails or refuses to perform such duties, knowing or having reasons to believe that the non-performance of the said duties would cause delay in the performance of the rituals or puja archana or inconvenience harassment to the public or any Section thereof entitled to worship in the Mandir and wilfully disobeys or fails to comply with orders of the Administrator directing him to perform his duties without prejudice to the results of a proper adjudication of such claims or disputes, such persons or any other person who abets such conduct ; or
- (b) Unauthorisedly performs any rituals, "puja archana" to any deity within the premises of the Mandir; or
- (c) Voluntarily causes obstruction by use of force or otherwise to any "pujari", "panda" or "sevak" in the due performance of his duties ; or
- (d) Wilfully does any act whereby the "bhog" or Mandir is defiled ; or



- (e) Unauthorisedly exhibits any "thali" or other receptacle in such manner as might reasonably induce any person to place any offering whether in cash or in kind; in such "thali" or other receptacle or solicits money in any other manner whatsoever; or
- (f) Not being authorised by the Committee or the Administrator interferes with the movements of person or with any regulatory measures therefore within the premises of the Mandir; or
- (g) Forcibly enters into any place within the Mandir when such entrance is prohibited under any law or custom or under any lawful order passed by the Committee or the Administrator; or
- (h) Takes inside the premises of the Mandir any article knowing that the taking of such article is prohibited under any law or custom or by any declaration made and published in the prescribed manner by the Committee with due regard to the prevailing custom, public health, morality or the religious sentiment of the public.
- Shall without prejudice to any other action taken against him under any other provisions of this Act, on conviction be punishable with imprisonment, which may extend to six months or with fine which may extend to two thousand rupees, or with both.

39. No court shall take cognizance of any such offence under this Act without the previous sanction of the Administrator.

Cognizance  
offences.

Composition  
of offences.

40. (1) The Administrator may accept from any person against whom a reasonable suspicion exists that he has committed an offence under this Act a sum of money not exceeding -

- (a) in cases coming under clause (d) of Section 38 double the amount of the value; and
- (b) in any other cases, the maximum amount of the fine which may be imposed in respect of the offences.

by way of composition of the offence.

(2) On the payment of such sum of money no further proceedings shall be taken against such person.

Fines to be  
credited to  
Mandir Kosh.

41. All amounts realised on account of fines upon conviction for offence under this Act or as a result of composition shall be credited to the Mandir Kosh.

## CHAPTER IX RULES

Power of  
State  
Government  
to make rules.

42. (1) The State Government may, by notification, make rules for carrying out the purposes of this Act.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing



power, such rules may provide for all or any of the following matters, namely :-

- (a) the manner in which nomination of member of the Committee shall be notified under sub-section (4) of section 6 ;
- (b) the manner in which notice shall be served on the encroacher under sub-section (3) of Section 27 ;
- (c) the manner in which notice shall be given under sub-section (3) of Section 28 ;
- (d) the limits within which the fee for licence may be specified under sub-section (2) of Section 34 ;
- (e) the form in which requisition may be made under sub-section (2) of Section 37 ;
- (f) the manner in which the declaration shall be made and published under clause (h) of Section 38 ;
- (g) any other matter which has to be or may be prescribed.
- (3) All rules made under this Act shall be laid on the table of the Legislative Assembly.

Power of  
Committee to  
make bye-  
laws.

43. (1) The Committee may, with the previous approval of the Commissioner, make bye-laws for the administration and governance of the Mandir and its endowments not inconsistent with this Act or rules made thereunder or any other law.

(2) In particular and without prejudice to the generality of the foregoing power such bye-laws may provide for -

- (a) the division of duties among the Chairman of the Committee and the Secretary ;
- (b) the manner in which decision on any matter may be taken otherwise than at the meetings ;
- (c) the procedure and conduct of business at meetings of the Committee ;
- (d) the book and accounts to be kept at the office of the Committee ;
- (e) the custody and investment of funds of the Committee ;
- (f) the details to be included in or excluded from the budget of the Committee ;
- (g) the time and place of its meetings ;
- (h) the manner in which notice of its meetings shall be given ;
- (i) the preservation of order and conduct of proceedings at meetings and the powers which the Chairman may exercise for the purposes of enforcing its decision ;
- (j) the manner in which the proceedings of its meetings shall be recorded ;
- (k) the person by whom receipts may be granted for moneys paid to the Committee ;
- (l) the maintenance of order inside the 'Mandir' and regulating the entry and exit of persons therein or therefrom ;
- (m) the manner in which worship shall be performed in the mandir during 'parvas', 'melas' and 'utsavas' ;
- (n) the preparation of a list of persons fit for appointment as 'pujari',



'panda' and 'sevak' of the Mandir after taking into consideration the educational qualifications, religious knowledge, conduct, training and experience and other matters ancillary thereto ;

- (o) the procedure for appointment of officers and other employees and terms and conditions of their services under Section 17 ;
  - (p) the manner in which and the period within which application for licence may be made under sub-section (1) of Section 34 ;
  - (q) the manner in which appeal may be preferred under sub- section (2) of Section 36 ;
  - (r) any other matter for which bye-laws are to be made under this Act or it may be necessary to frame bye-laws for effectively implementing the provisions of this Act and the rules made thereunder.
- (3) All bye-laws after they have been confirmed by the Commissioner shall be put up on the notice board of the Mandir.

44. (1) If any difficulty arises in giving effect to provisions of this Act, the State Government may, by general or special order published in the Gazette, make such provisions, not inconsistent with the provisions of this Act, as appear to it to be necessary or expedient for the removal of the difficulty ;

Provided that no such order shall be made after the expiration of one year from the appointed date.

(2) Every order made under sub-section (1) shall be laid on the Table of the Legislative Assembly.

#### THE SCHEDULE [See Section 3 (1)]

1. Shri Narsingh Bhagwan
2. Shri Hanumanji
3. Shri Kali Devi
4. Shri Shankar Bhagwan
5. Shri Hantha Pujari (Back portion of Maa Sharda Deviji main temple)
6. Shri Chabutara Brahmadeo
7. Shri Chabutara Ghanta
8. Shri Kall Bhairaon
9. Shri Jawara Thandha Karne Ka Asthan
10. Shri Devi Gaddi
11. Shri Asthan Hawan Kunda
12. Shri Durga Devi (Behind Devi-Gaddi)
13. Shri Shishnag Bhagwan
14. Shri Marhi Mata
15. Shri Jalpa Devi
16. Shri Phulmati Devi
17. Shri Addhi Mata
18. Shri Deodhi (First Stair)
19. Shri Bhainsaur



20. Shri Nalkantha Swami Ka Chbutara
21. Shri Mauni Baba Ki Kutia
22. Shri Durga Devi Shankar Bhagwan. (Behind Mela office on the slope of hillock)
23. Shri Dulha Deo
24. Shri Yagya Shala (by the side of Mela office building)
25. Shri Yagya Shala Purani
26. Shri Shankar Bhagwan ka Mandir (Near new Bauli)
27. Shri Bharti Baba Ki Kutia
28. Shri Chabutra Baba Ki Samadhi
29. Shri Shankar Bhagwan Mandir (in the market area)
30. Shri Mandir Hanumanji (Pulghata Ke pass)
31. Shri Durga Mata Mandir near Alha Talaiya
32. Shri Akhanda Jyoti of the Cave
33. Shri Sharda Bhawan (Building in the city) (situated in Ward No. 14 of Maihar city)
34. Shri Building No. 283/4 in Ward No. 18 of Maihar City.